

## 계룡산국립공원 한시인력(탐방로 보수전담팀) 채용 공고

국립공원공단 계룡산국립공원사무소에서 한시인력(탐방로 보수전담팀) 직원을 채용하고자 아래와 같이 공고합니다.

2022년 4월 19일

국립공원공단계룡산국립공원사무소

### 1. 채용개요 및 직무내용

근무처(①)		직군(②)	근무형태(③)	직무(④)	인원(명)
명칭	소재지				
계룡산국립공원사무소	충남 공주시	기간제 (5.2.~6.14.)	전일제	탐방로 보수전담팀	1

① 근무지는 향후 근무 여건 및 배치에 따라 변경될 수 있습니다.

② 근무기간: **2022. 5. 2. ~ 6. 14.**

※공원시설관리 업무 지원을 위한 한시적 기간제 채용으로, 무기계약 전환 대상이 아님

③ 근무형태: **전일제(주40시간)** 근무 원칙, 공단 내규 및 근무계획 수립에 따라 휴일 및 공휴일 근무 가능

④ 직무 세부내용 및 보수

직군		직무 개요 <sup>2)</sup>	월급여
기간제 <sup>1)</sup>	탐방로 보수 전담팀	- 공원시설물 유지·보수에 관한 업무 - 탐방로 및 주변 훼손지 복구에 관한 업무 - 공원시설물 점검 및 훼손예방 활동 - 기타 사무소장이 필요하다고 인정하여 지시한 업무 등	약 3,104천원 (세전금액)

1) 기간의 정함이 있는 근로자로 별도의 무기계약직 전환 예정 없음

2) NCS모듈기반 세부직무 내용 [붙임4] 참조

### 2. 응시자격 및 우대사항

구 분	내 용		
응시자격	- 공단 인사규정 제18조(결격사유) <sup>1)</sup> 에 해당되지 않는 자 - 연령, 전공, 학력 제한 없음		
우대사항	우대 대상	관련근거	우대 내역
	취업지원대상자	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조의 규정에 의한 취업지원대상자	평가 전형의 10%
	장애인	장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호의 규정에 의한 장애인	

1) 공단 인사규정 제18조(결격사유)

인사규정 제18조에 따른 결격사유

- 비위면직자 등 취업제한 규정에 해당하는 자
- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산자로서 복권되지 아니한 자
- 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
- 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 임용 취소된 때로부터 5년이 경과하지 않은 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
  - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 15세 미만인 자(「초·중등교육법」에 따른 중학교에 재학 중인 18세 미만인 자를 포함한다). 다만, 고용노동부장관이 발급한 취직인허증을 지닌 자는 채용할 수 있다.

### 3. 원서접수 및 제출서류

- ☐ 접수기간: 2022. 4. 19.(화) ~ 4. 25.(월) 16:00까지(기한 엄수)
- ☐ 원서교부: 공단 홈페이지(<http://www.knps.or.kr>)에서 내려받아 작성
- ☐ 접수방법: 우편 또는 방문 접수

**“코로나19 확산 방지를 위해 가급적 우편 접수 부탁드립니다.”**

- ☐ 제출서류

구분	서류
필수	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 입사지원서(①): 첨부파일(붙임2) 참조</li> <li>- 경험 및 경력기술서(②): 첨부파일(붙임2-1) 참조</li> </ul>
선택 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력증명서(③)</li> <li>- 인정자격증(④) 첨부파일(붙임3) 참조</li> <li>- 우대사항 증빙서류(지원서 내 해당사항 기재 및 증빙서류 제출시에만 인정)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>· 취업지원대상자 증명서(보훈지청에서 발행하는 증명서)</li> <li>· 장애인 증명서·장애인등록증(유효기간 내)복지카드</li> </ul> </li> </ul>

① 지원서 작성의 책임은 본인에게 있습니다. (증빙서류만 제출 시 미인정)

② 경험·경력기술서 작성 시 유의사항

- 우리 공단의 특정 직원, 직위와의 관계 등을 언급할 경우, 블라인드 채용 지침에 의해 결격사유에 해당되어 평가 제외됩니다. (직무 관련 경험은 기술 가능)
- 불성실 기재 시 서류전형 과락처리 되므로 유의바랍니다.

(불성실 기재 기준)

- 본 공단 외 타 기관명 기재
- 800자 중 20자 미만 기재
- 동일 단어 반복 및 경험·경력과 무관한 단어를 단순 나열한 경우 등

③ 경력증명서(경력증명서 외의 4대보험 가입증명서 등은 미인정)

- 지원서 내 기재된 내용이 경력증명서로 확인될 경우에만 인정됩니다.
- 경력증명서 내 ‘담당업무’ 혹은 ‘직무’가 채용분야 관련 직무일 경우에만 인정되므로, 경력증명서 내 반드시 기재 바랍니다. (직무 확인 불가시 미인정)
- 담당직무 기재가 불가능한 경우, 이전 근무지로부터 날인 받은 경력확인서(붙임 5) 제출 바랍니다.
- 단시간 근로자의 경우, 근무시간을 주40시간 기준으로 환산하여 작성·제출하기 바라며, 미기재 및 오기재 시 합격취소 등 불이익이 있을 수 있습니다.
- 우리 공단의 근무 경력은 지원서 내용을 기준으로 인사정보 조회를 통해 인정여부를 결정하므로, 지원서 내 기간 및 근무처·직무를 반드시 기재하시기 바라며, 불가피한 경우 외에 경력증명서 제출 불필요합니다. (공단 근무경력을 별도 우대하지 않으며, 타기관과 동일하게 평가)

- ※ 증빙서류 제출 시 주민등록번호·주소·생년월일·성별·사진 등 불필요한 인적사항 삭제 후 제출바랍니다.
- ※ 본 채용은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며, 제출서류 내 정보는 사실여부 확인에만 사용하고, 편견정보 혹은 평가와 무관한 정보는 평가위원에게 전달되지 않습니다.

## 4. 전형일정 및 단계별 평가비중

☐ 전형일정

구분	전형일정	비 고
공고 및 접수	2022. 4. 19.(화) ~ 2022. 4. 25.(월) 16:00	우편 및 방문접수
최종합격자 발표	2022. 4. 28.(목)	공단 홈페이지 및 개별 통보
근로계약 체결일	2022. 5. 2.(월)	계룡산국립공원사무소
근무시작일		

※ 상기 일전은 코로나-19 확산 방지 지침 등 내부사정에 의해 변경될 수 있음.

☐ 직무적합성 평가

채용직무	평가요소별 비중	우대가점
탐방로보수전담팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 직무관련 자격 30%, 경력사항 30%</li> <li>- 직무관련 경험·경력기술서 40%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 취업지원대상자 10점</li> <li>- 장애인 10점</li> </ul>

※ 직무관련 경험·경력의 경우 채용분야 관련 직무만 인정 (경력증명서 내 수행직무 기재 등을 통해 확인)

## 5. 채용 공정성 강화

- ☐ 공단은 공정 채용 기준을 준수하고 있습니다.
- ☐ 본 채용에 대해 부정청탁·비위 등에 대해 신고사항이 있으신 경우, QR코드 접속을 통해 익명으로 공단 감사실에 신고하실 수 있습니다.
- ☐ 본 채용은 평가위원회에 대한 제척·회피제도를 시행 중이며, 접수 방법은 인사담당자에게 문의바랍니다.

[공단 감사실 익명신고]



## 6. 유의사항

- ☐ 채용분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통보 후 부적합한 결격사유가 있거나, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소 될 수 있습니다.
- ☐ 본 채용은 일시적 업무 수행을 위한 한시인력 채용으로, 경력증명서는 발급가능하나, 해당 경력은 공단의 무기계약직 직원 및 3개월 이상 기간제 직원 채용에 경력으로 인정되지 않습니다.
- ☐ 입사지원서에는 반드시 연락처(휴대폰 등)를 기재하시기 바라며, 입사지원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.
- ☐ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령 제2조제1항에 따라 채용서류의 반환을 요청하면 14일 이내에 요구서류를 반송합니다.
- ☐ 본 채용계획은 불가피한 경우 변경될 수 있으며, 변경이 있을 경우 국립공원공단 홈페이지에 변경 공고합니다.

- ☐ 본 채용은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인 정보는 심사위원회에 제공되지 않습니다.
- ☐ 본 채용은 공정한 채용을 위해 응시자와 친족관계 등에 의한 제척사유가 있는 평가위원을 제척하며, 응시자가 위원에게 시험의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 면접평가 전까지 전형 운영진에게 그 사유를 적어 기피신청을 할 수 있습니다.
- ☐ 근무지는 계룡산국립공원사무소(충남 공주시) 관할 구역이며 별도의 직원 숙소가 지원되지 않으므로 충분히 숙지하여 지원하시기 바랍니다.
- ☐ 기타 자세한 사항은 국립공원공단 계룡산국립공원사무소 행정과 인사담당자 [☎ 042-825-9597]로 문의하시기 바랍니다.